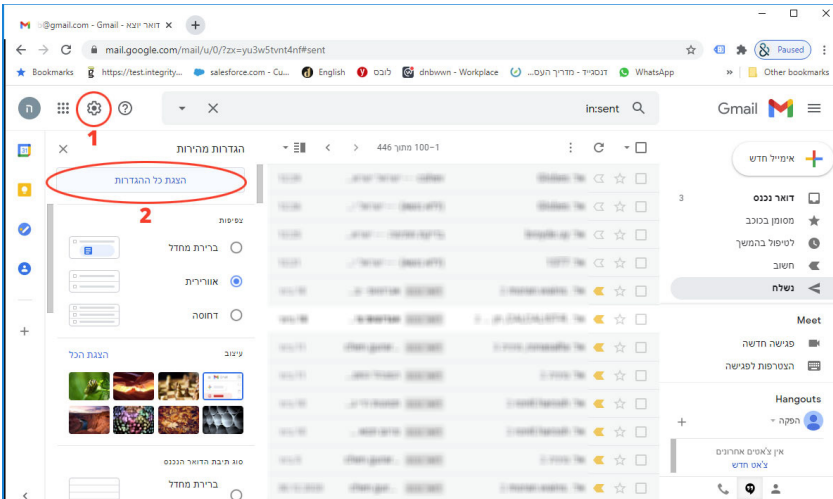


התקנת חותם DUN'S 100 ב-Gmail

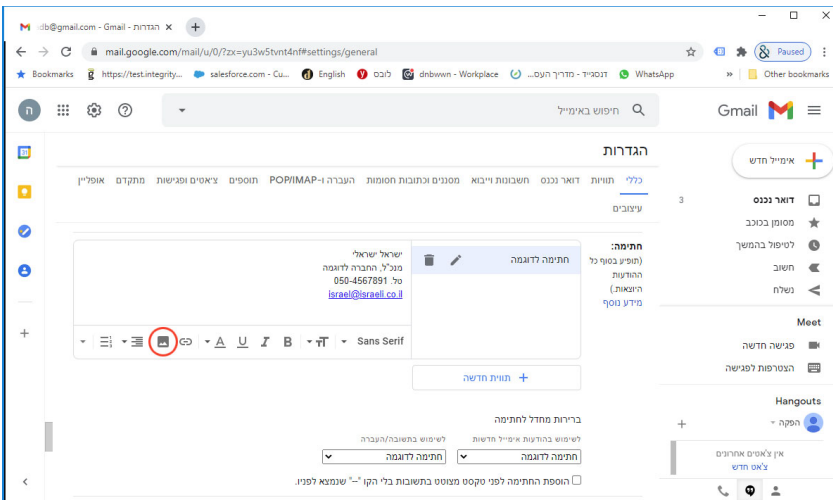
התקנה החותם ב-Gmail היא מעט שונה, בעיקר בכל הקשור לשילוב תמונת החותם עצמו. במקום לעלות תמונה יש להקליד את הקישור באינטרנט שבה נמצאת התמונה, לכן בהמשך התהליך תבקשו להעתיק את כתובת ה-URL של התמונה.

1



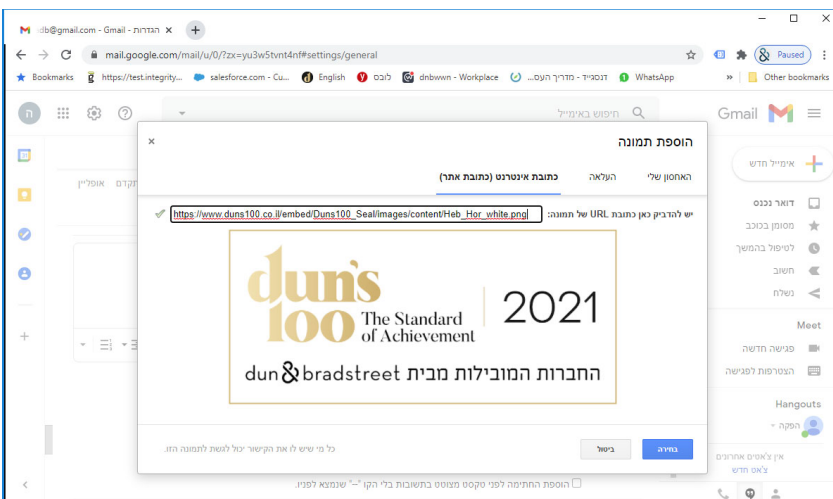
במסך הראשי לוחצים על כפתור הגדרות (1) ובתפריט שנפתח לוחצים על "הצגת כל ההגדרות" (2).

2



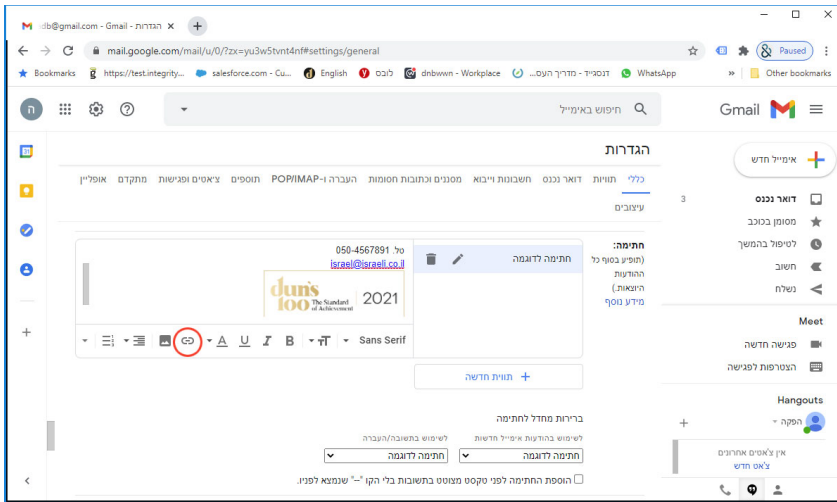
במסך ההגדרות גוללים למטה עד אשר מגיעים להגדרות של חתימה. תוכלו לבחור כאן האם לשלב את חותם DUN'S 100 בחתימת מייל קיימת או ליצור חתימה חדשה. בתוך החתימה שבחרנו נעמוד עם העכבר במקום בו אנחנו רוצים לשלב את החותם ונלחץ על כפתור הוסף תמונה (מסומן בעיגול)

3

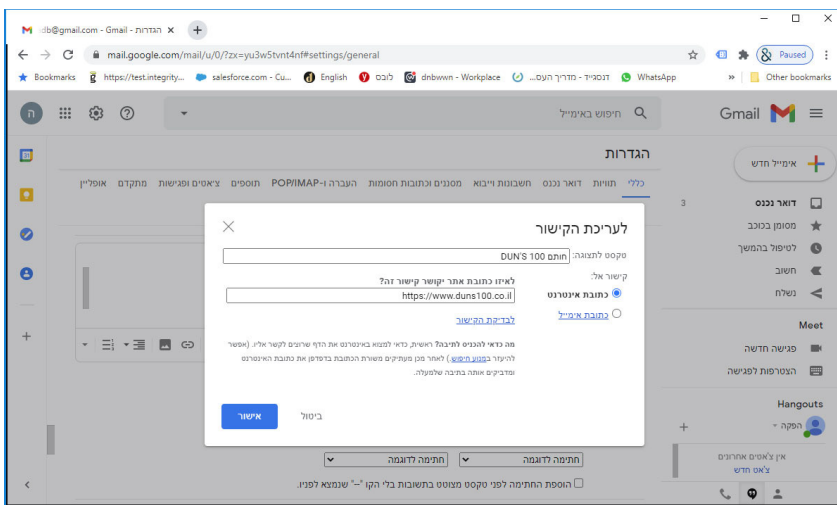


במסך הוספת תמונה לוחצים על לשונית כתובת אינטרנט (כתובת אתר). לתוך שדה שדה הכתובת מעתיקים את הכתובת שבה נמצאת תמונת החותם הרצויה. לשם קבלת הכתובת גולשים לסוגי החותמים השונים במסמך זה, עומדים על סוג החותם הרצוי, לוחצים על הלחצן הימני בעכבר ובוחרים ב-Copy image Address. בסיום פעולת העתקה לוחצים על כפתור בחירה.

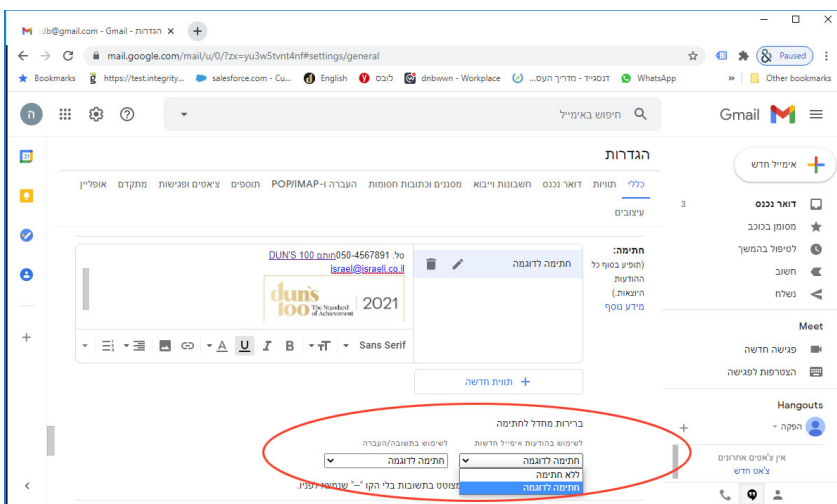
4



5 כעת ניתן לקבוע את הגודל שבו יראה החותם בחתימה. עומדים על תמונת החותם עם העכבר ובחרים אחד מן הגדלים הרצויים: קטן - בינוני - גדול - מקורי. ברגע שנבחר הגודל הרצוי (מומלץ גודל בינוני) יופיע החותם המוקטן בחתימה. השלב הבא הוא הגדרת הכתובת עליה יגיע מי שילחץ על החותם בחתימת המייל. בוחרים את תמונת החותם ולוחצים על כפתור יצירת קישור - מסומן בעיגול.



6 במסך עריכת הקישור מזינים תחת שדה טקסט לתצוגה את תיאור הקישור - לדוגמה חותם DUN'S 100. ובשדה כתובת אינטרנט את הקישור שקיבלתם במייל הנודע לחותם. לסיום לוחצים על כפתור אישור.



7 השלב האחרון הוא קביעת המקרים בהם תופיע החתימה. תחת ברירות מחדל של חתימה מגדירים האם החתימה תופיע במיילים חדשים וכן במיילים של תשובה/העברה. לסיום גוללים לתחתית המסך ולוחצים על כפתור שמירת השינויים. עכשיו כל שנותר לכם הוא ליצור מייל חדש, ולראות את החתימה החדשה שלכם.

ממש לא מסתדרים וצריכים את עזרתנו תוכלו לפנות לאדר אחויון (איש התמיכה שלנו), שישמח לעזור לכם - 03-7330320.